Jakob Westholmi Gümnaasiumi direktorile

AVALDUS

Palun minu laps

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  | / ees- ja perekonnanimi / |  |  | / lapse isikukood / |
| vastu võtta Teie kooli \_\_\_\_ klassi. |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
| **Põhikoolis\*:** |  | inglise keele klass |  | muusikaklass |  | majandus-reaalklass |
|  |  |  |  |  |  |
| **Gümnaasiumis\*:** |  | humanitaarsuund |  | reaalsuund |  | riigikaitse suund |

\* valitud klass (põhikoolis) või suund (gümnaasiumis) märkida ristiga (x)

**Lapsevanemate kontaktandmed**

Isa ees- ja perekonnanimi:

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | kontakttelefon: |  |  |  |  |  | e-mail: |  |  |  |
| Ema ees- ja perekonnanimi: |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | kontakttelefon: |  |  |  |  |  | e-mail: |  |  |  |
| **Andmed õpilase kohta** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Rahvus: |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Kodune keel: |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Sünnikoht: |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Registrijärgne aadress: |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Tegelik aadress: |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Kontakttelefon ja e-maili aadress: |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Eelmine kool: |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Olen tutvunud kooli kodukorraga ja |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| nõustun seda täitma: |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  | / õpilase allkiri / |  |  |
| Luban avaldada JWG kodulehel kooli |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| sündmustest fotosid, millel on teiste |  | jah |  |  |  | ei |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| seas kujutatud ka minu last: |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Kinnitan esitatud andmete õigsust: |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  | / lapsevanema allkiri / |  |  |
| Allkirjastamise kuupäev: |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Lisad (täidab kantselei töötaja):** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | ID-kaardi või passi koopia |  |  | kuupäev: |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | tunnistuse/lõputunnistuse koopia |  |  | kuupäev: |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  | infojuhile saadetud õpilaspileti pilt (jpg formaat) | kuupäev: |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | meditsiiniline kaart |  |  | kuupäev: |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

\*Isikuandmed on vajalikud õpilase registreerimiseks Eesti Hariduse ja Infosüsteemis EHIS ning õpilasraamatus. Kool kasutab isikuandmeid sihipäraselt ning ei väljasta neid kolmandatele osapooltele.